

PATVIRTINTA  
Vilniaus Pavilnio  
progimnazijos direktoriaus  
2020 m. sausio \_\_ d.  
įsakymu Nr.V- \_\_\_\_

## VILNIAUS PAVILNIO PROGIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS DARBO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Progimnazijos Visos dienos mokyklos grupės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus Pavilnio progimnazijos pradinį klasių mokinių veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos mokyklos (veiklos po pamokų) grupės (toliau – VDM grupė) veiklos organizavimą.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto tarybos 2019-12-04 sprendimu Nr. 1-307, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašu.
3. Apraše vartojamos sąvokos:
  - 3.1. **VDM grupė** – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu (Prašymas pridedamas, 1 priedas) bei vadovaujantis Vilniaus miesto Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus įsakymu dėl grupių skaičiaus nustatymo kiekvieniems einamiesiems mokslo metams, sudaryta grupė iš 1-4 kl. mokinių, kuriems nemokamai teikiamos vaikų priežiūros, švietimo pagalbos, laisvalaikio organizavimo paslaugos po pamokų.
  - 3.2. **VDM grupės pedagogas** – pedagogas arba specialistas, dirbantis pagal darbo sutartį, (Pareigybės aprašymas pridedamas, 2 priedas), organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.  
Visos dienos mokyklos paslaugas gali teikti mokykloje dirbantys pedagogai, būrelių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, savanoriai, socialiniai darbuotojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistai, kultūros darbuotojai bei Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimo dokumentuose numatyti paslaugų teikėjai ir specialistai.
  - 3.3. **VDM grupės mokinys** – mokyklos mokinys, besimokantis pagal pradinio ugdymo programą, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį su mokykla dėl VDM grupės lankymo (Sutartis pridedama, 3 priedas).
4. Progimnazija, organizuodama VDM grupės veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais bei kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.
5. VDM grupės veikla yra nemokama paslauga, teikiama tik Pavilnio progimnazijoje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams, pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus.

### II. VDM VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. VDM veiklos tikslas – saugaus ir turiningo pradinį klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas.
7. VDM uždaviniai:
  - 7.1. užtikrinti mokymosi pagalbos teikimą ir mokytojų konsultacijas mokiniams ruošiant namų darbus;

- 7.2. papildyti ugdymo turinį nemokamomis įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas erdves, kokybiško grupės mokinių laisvalaikio organizavimas;
- 7.3. plėtoti mokyklų socialinę partnerystę (plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, Savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą grupės mokiniams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis - vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.);
- 7.4. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;
- 7.5. organizuoti mokinių maitinimo paslaugas VDM grupės metu.

### **III. VDM GRUPĖS STEIGIMAS**

8. VDM grupė steigiama vieneriems mokslo metams pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus iki einamųjų metų rugsėjo 10 d.
9. Progimnazijos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 15 d., atsižvelgdamas į poreikį, mokyklos galimybes, progimnazijai skirtus asignavimus, kreipiasi į Švietimo, kultūros ir sporto departamentą dėl leidimo formuoti VDM grupes.
10. Progimnazijos direktorius, gavęs Švietimo, kultūros ir sporto departamento sprendimą dėl VDM grupių steigimo, steigia VDM grupes, paskiria VDM grupių pedagogus bei už šios veiklos organizavimą ir koordinavimą atsakingą(us) asmenį(is), patvirtina VDM grupių darbo laiką bei pateikia informaciją Švietimo, kultūros ir sporto departamentui (pagal departamento pateiktą formą).

### **IV. VDM GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. VDM grupės veikia nuo rugsėjo 10 d. (nuo įsteigimo) iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.
12. VDM grupės darbas organizuojamas pagal šį Aprašą ir atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018-06-25 įsakymu Nr. V-601 ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus įsakymu patvirtintas rekomendacijas.
13. VDM grupė vykdo veiklą penkias darbo dienas per savaitę.
14. VDM grupių darbo laikas:
  - 14.1. pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo grupės mokinių pamokų pabaigos iki 18.00 val.
  - 14.2. penktadieniais ir priešventinėmis dienomis nuo grupės mokinių pamokų pabaigos iki 17.00 val.
  - 14.3. VDM grupės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.
15. VDM grupės gali būti komplektuojamos iš vienos klasės, paralelių klasių ar skirtingų klasių.
16. VDM grupių veikla mokinių atostogų metu neorganizuojama.
17. Vaikų skaičius VDM, grupėje (dirbant vienam VDM grupės pedagogui) - ne mažiau kaip 12 ir ne daugiau kaip 24-26 mokiniai.
18. VDM grupių veikla finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto (ne daugiau kaip 50 proc. mokyklos pradinio ugdymo klasių komplektų, patvirtintų Vilniaus miesto savivaldybės tarybos mokslo metams, skaičiaus).
19. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau - SUP) turintiems mokiniams VDM grupės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal pedagoginės, psichologinės tarnybos (toliau - PPT) rekomendacijas. Dėl rekomendacijų gavimo į PPT kreipiasi mokyklos Vaiko gerovės komisija.
20. Grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, gali būti organizuojama kryptinga mokomoji, pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė, socialinė veikla mokykloje ir už jos ribų.
21. VDM grupės veiklos planuojamos atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo būrelių tvarkaraščius, mokyklos kabinetų, sporto salės užimtumą.

22. Skatinamas vaikų fizinį aktyvumas, esant palankioms meteorologinėms sąlygoms kasdien skiriama ne mažiau kaip 0,5 val. aktyviam vaikų poilsiui gryname ore (mokyklos teritorijoje) prižiūrint VDM grupės pedagogui.

23. Pagal galimybes VDM grupės aprūpinamos veiklai reikalingomis priemonėmis.

24. Mokinių maitinimą VDM grupės veiklos metu apmoka tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius; socialiai remtinų vaikų maitinimas apmokamas iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų; sudaromos sąlygos VDM grupės mokiniams suvalgyti savo atsineštą maistą.

25. Grupės pedagogas:

25.1. teikia pagalbą mokiniui ruošiant namų darbus;

25.2. vykdo saugią mokinių priežiūrą,

25.3. užtikrina kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės mokyklos patalpose ir už jos ribų;

25.4. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie grupės mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupės metu;

25.5. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais, tėvais (globėjais, rūpintojais);

25.6. organizuoja kokybišką mokinių laisvalaikį;

25.7. vykdo grupės lankomumo apskaitą.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. VDM grupių veiklos priežiūrą atlieka mokyklos direktoriaus įgaliotas asmuo.

27. Šis Aprašas gali būti keičiamas, pildomas pasikeitus VDM grupės steigimą, veiklą reglamentuojantiems teisės aktams bei kitoms aplinkybėms, turinčioms įtakos efektyviam grupės darbui.

28. Šis Aprašas ir visi jo pakeitimai skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje <http://www.pavilnioproгимnazija.vilnius.lm.lt/>.

1 priedas

---

(vieno iš tėvų, globėjo vardas, pavardė)

---

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

---

(tėvų, globėjų telefonas, elektroninis paštas)

Vilniaus Pavilnio  
Progimnazijos Direktoriui

### **PRAŠYMAS**

#### **DĖL VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Vilnius

Prašau priimti mano dukrą/ sūnų/ globotinį

---

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

lankyti visos dienos mokyklos grupę nuo 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ d. nuo \_\_\_\_\_ val. iki \_\_\_\_\_ val.

Informuoju dėl mokinio maitinimo ir paėmimo/grįžimo iš visos dienos mokyklos grupės:

Savaitės dienos	Valgys mokyklos siūlomus pavalgius (žymėti x)	Maitinsis savarankiškai (žymėti x)	Asmuo, kuris paims mokinį (įrašyti)	Mokinys grįš savarankiškai (žymėti x)	Paėmimo laikas
Pirmadienis					
Antradienis					
Trečiadienis					
Ketvirtadienis					
Penktadienis					

Įsipareigoju:

Suteikti reikiamą informaciją dėl savo vaiko/globotinio sveikatos sutrikimų;

Laiku sumokėti už savo vaiko/globotinio maitinimą pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius;

Užtikrinti savarankišką savo vaiko/globotinio maitinimą.

Informuoju, kad mano vaikas/globotinis lanko/nelanko Vaiko dienos centrą (pabraukti).

---

(vieno iš tėvų, globėjo parašas)

---

(vieno iš tėvų, globėjo vardas, pavardė)

PATVIRTINTA  
Vilniaus Pavilnio  
progimnazijos direktoriaus  
2020 m. sausio \_\_ d.  
įsakymu Nr.V- \_\_\_\_

**VILNIAUS PAVILNIO PROGIMNAZIJOS  
VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS PEDAGOGO (SPECIALISTO)  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Visos dienos mokyklos grupės (toliau VDM grupės) pedagogo pareigybės aprašas reglamentuoja Vilniaus Pavilnio progimnazijos (toliau- progimnazija) VDM grupės pedagogo arba specialisto (toliau- pedagogas), dirbančio VDM grupėje, profesinę veiklą.
2. Pedagogas – asmuo, organizuojantis VDM grupės vaikams veiklą po pamokų, turintis ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą, gebantis bendrauti su mokiniais, mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais); pedagogo kvalifikacija ir/ar pedagoginio darbo patirtis – privalumas.
3. Pedagogas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais mokinių priežiūrą, progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo pareigybės aprašymu.

**II. PEDAGOGO VEIKLOS PASKIRTIS**

4. Užtikrinti galimybę progimnazijos pradinį klasių mokiniams saugiai ir turiningai leisti laiką po pamokų progimnazijos patalpose ir teritorijoje.

**III. PEDAGOGO FUNKCIJOS**

5. Vykdyti VDM grupės mokinių priežiūrą; organizuoti pažintinę, meninę, sportinę veiklą, atitinkančią mokinių amžių, saviraiškos poreikius; esant palankioms meteorologinėms sąlygoms kasdien ne mažiau kaip 0,5 val. veiklų vykdant gryname ore (progimnazijos teritorijoje, sporto aikštyne).
6. Sudaryti VDM grupės dienotvarkę ir iki grupės veiklos pradžios pateikti ją derinti progimnazijos VDM grupės veiklą koordinuojančiam asmeniui.
7. Vykdyti VDM grupės mokinių lankomumo apskaitą.
8. Nepalikti VDM grupėje esančių vaikų be priežiūros visą jų buvimo grupėje laiką.
9. Esant reikalui bendradarbiauti su pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais.
10. Teikti pagalbą VDM grupės mokiniams atliekant namų darbų užduotis.
11. Informuoti VDM grupės mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje.

**IV. PEDAGOGO TEISĖS IR PAREIGOS**

12. Pedagogas turi teisę:
  - 12.1. pasirinkti veiklos metodus ir formas;
  - 12.2. gauti informaciją apie valstybės ir Vilniaus miesto švietimo naujoves;
  - 12.3. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš progimnazijos pagalbos mokiniui specialistų, sveikatos priežiūros specialistų ir administracijos;
  - 12.4. turėti saugias ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas.
13. Pedagogas privalo:
  - 13.1. rūpintis VDM grupės mokinių sveikata ir saugumu;

- 13.2. bendradarbiauti su VDM grupės mokinių šeimomis (tėvais, globėjais, rūpintojais);
- 13.3. pranešti progimnazijos administracijai apie pastebėtas VDM grupės mokinio socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą mokinio teisių pažeidimą;
- 13.4. priimti mokinius į VDM grupę ir išleisti juos į namus tik pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymuose dėl VDM grupės lankymo pateiktą informaciją;
- 13.5. laikytis Vilniaus miesto tarybos 2019-12-04 sprendimu Nr. 1-307 patvirtinto Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašo, progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.
- 13.6. Pedagogui (specialistui) dirbti VDM grupėje leidžiama tik iš anksto patikrinus sveikatą, pateikus įrodymus, jog asmuo neserga užkrečiamosiomis ligomis.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Pedagogo veiklos priežiūrą vykdo progimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.
-

## VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO SUTARTIS

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilniaus Pavilnio progimnazija (toliau – Progimnazija), atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal darbo sutartį ir Progimnazijos nuostatus ir tėvas, motina /globėjas/ (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Tėvai) atstovaujantis vaiką

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

sudarome šį papildomą susitarimą dėl visos dienos mokyklos (toliau - VDM) grupės lankymo.

1. Paslaugos teikėjas Progimnazija įsipareigoja prižiūrėti

\_\_\_\_\_  
(mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data )

ir organizuoti veiklą pagal Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019-12-04 d. sprendimu Nr. 1-307.

2. Progimnazija įsipareigoja:

- 2.1. saugoti grupės mokinių nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;
- 2.2. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;
- 2.3. pranešti Tėvams apie grupės mokinio savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje;
- 2.4. organizuoti turiningą grupės mokinio veiklą nuo pamokų pabaigos iki tėvų prašyme nurodytos valandos;
- 2.5. reikalauti iš Tėvų padengti padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims.

3. Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

- 3.1. laikytis Progimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių ir VDM grupės paslaugos teikimo Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigose tvarkos aprašo reikalavimų;
- 3.2. suteikti informaciją apie mokinio grupės sveikatos sutrikimus grupės pedagogui;
- 3.3. nuolat domėtis grupės mokinio elgesiu, veikla VDM grupėje;
- 3.4. informuoti grupės pedagogą apie vaiko neatvykimą į VDM grupę;
- 3.5. informuoti grupės pedagogą apie grupės mokinio savarankišką grįžimą namo;
- 3.6. neleisti grupės mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su VDM grupės veikla;
- 3.7. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti kitų asmenų privatumą ir teises, neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos, taip pat jokių įrašų, vaizdo ar garso medžiagos, kuriuose būtų užfiksuoti Progimnazijos darbuotojai, mokiniai (jų atvaizdas ir (ar) balsas), taip pat Progimnazijos patalpos, turtas, išskyrus, kai dalijamasi su Progimnazija suderinta ar pačios Progimnazijos paviešinta informacija apie mokyklos veiklą, jos mokinių pasiekimus ir pan.;
- 3.8. atlyginti grupės mokinio padarytą žalą Progimnazijai ir kitiems asmenims (Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.263, 6.275 ir 6.276 straipsniai);
- 3.9. laiku sumokėti už savo vaiko maitinimą, pagal Progimnazijoje nustatytus maitinimo įkainius arba užtikrinti savarankišką savo vaiko maitinimą.

4. Sutartis įsigalioja nuo \_\_\_\_\_.

5. Sutartis surašyta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Paslaugos teikėjas \_\_\_\_\_  
(parašas)

Paslaugos teikėjas \_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(mokyklos atstovo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė)