

## VILNIAUS PAVILNIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokinių elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Vilniaus Pavilnio progimnazijos (toliau – Progimnazija) mokinių teises ir pareigas, mokinių elgesį tarpusavyje, su mokytojais, kitais darbuotojais, progimnazijos patalpose, jos teritorijoje ir priegose, progimnazijos organizuojamuose renginiuose, mokinių skatinimą ir drausminimą, atsakomybę.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Švietimo įstatymu, LR Vaiko teisių pagrindų įstatymu, LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Progimnazijos nuostatais, Smurto bei patyčių prevencijos bei intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašu, Mokinių pamokų (ugdymo dienų) lankomumo apskaitos ir progimnazijos nelankymo prevencijos tvarkos aprašu, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, Tvarkos ir mokinių saugaus elgesio fizinio ugdymo pamokose taisyklėmis, siekiant Progimnazijoje sukurti saugią aplinką, pagarba, bendruomeniškumu, atsakomybe, kūrybiškumu ir tobulėjimu grįstus Progimnazijos bendruomenės narių santykius.

3. Šių Taisyklių privalo laikytis kiekvienas Progimnazijos mokinys.

4. Progimnazijos bendruomenės nariai turi teisę teikti siūlymus dėl Taisyklių pakeitimų, kurie aptariami Mokinių ir Progimnazijos tarybose.

5. Sudarydamas Mokymo sutartį, mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) susipažįsta su šiomis Taisyklėmis.

6. Taisyklių reikalavimų vykdymą prižiūri klasių vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai, Mokinių Savivalda, kiti bendruomenės nariai, siekiama, kad Taisyklių laikymasis taptu įpročiu, o kiekvienas asmuo jaustų atsakomybę už save ir kitus.

### II SKYRIUS MOKINIO TEISĖS IR PAREIGOS

#### **7. Mokinys turi teisę:**

7.1. mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius Progimnazijoje ir savarankiškai, pamokoje ir kitu skirtu laiku gauti mokymosi ir švietimo pagalbą;

7.2. pasirinkti formaliojo švietimo programas papildančius ir saviraiškos poreikius tenkinančius šių programų modulius, dalykų konsultacijas, neformaliojo švietimo veiklas, sulaukęs 14 metų, savarankiškai pasirinkti dorinio ugdymo (tikybos arba etikos) programą;

7.3. ugdytis savitarpio pagarba grįstoje, sveikoje ir saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančius mokymosi krūvį ir aplinką;

7.4. nustatyta tvarka naudotis Progimnazijos suteikiamais vadovėliais, kitais mokymosi ištekliais, patalpomis ir erdvėmis;

7.5. į nešališką mokymosi pasiekimų ir ugdymosi pažangos įvertinimą;

7.6. į apsaugą nuo smurto, psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją, socialinę pedagoginę pagalbą, profesinį orientavimą ir švietimo informacinę pagalbą, sveikatos priežiūrą mokykloje, informaciją apie savo pasiekimų ir pažangos vertinimą ir kitą su ugdymusi susijusią informaciją;

7.7. į kitiems asmenims nekenkiančią ir jų tolerantiškai priimamą saviraiškos, minties, žodžio ir sąžinės laisvę;

7.8. dalyvauti Progimnazijos savivaldoje ir kitoje Progimnazijos organizuojamoje veikloje;

7.9. dalyvauti svarstant ugdymo proceso organizavimo klausimus;

7.10. puoselėti savo kultūrą, papročius ir tradicijas;

7.11. įstatymų nustatyta tvarka ginti savo teises;

7.12. į nuoseklų ir ilgalaikį socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą.

### **8. Mokinys privalo:**

8.1. sudarius mokymo sutartį, laikytis visų jos sąlygų, Progimnazijos vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;

8.2. reguliariai ir punktualiai lankyti Progimnaziją, stropiai mokytis, laikytis mokinio elgesio normų, gerbti mokytojus ir kitus Progimnazijos bendruomenės narius, nepažeisti jų teisių ir teisėtų interesų;

8.3. mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas iki 16 metų;

8.4. dalyvauti Progimnazijos parinktose nuoseklioje ir ilgalaikėse prevencinėse programose.

## **III SKYRIUS ELGESIO TAISYKLĖS**

### **9. Progimnazijos lankymas:**

9.1. mokinys, vykdamas į Progimnaziją ir iš jos, laikosi saugaus eismo, elgesio taisyklių, elgiasi mandagiai;

9.2. mokinys į Progimnaziją atvyksta laiku, t. y. pagal pamokų tvarkaraštį (išskyrus mokinio tėvų ir Progimnazijos suderintus atvejus), be pateisinamos priežasties nepraleidžia pamokų ir nevēluoja į jas;

9.3. iki pamokų pradžios Progimnazijos rūbinėje (1–4 kl. mokinys – klasės rūbinėje) turi suspėti persiauti lauko avalynę, nusirengti lauko aprangą ir prieš nuskambant pirmajam skambučiui ateiti iki patalpos, kurioje vyks pamoka (apie pamokos pradžią įspėja pirmasis skambutis, pamoka prasideda po antrojo skambučio);

9.4. į Progimnaziją mokinys atvyksta apsirengęs švariai, tvarkingai ir neprovokuojančiai, rekomenduojama dėvėti Progimnazijos logotipu pažymėtą aprangą;

9.5. ugdomojo proceso metu mokinys būna Progimnazijos pastate ar teritorijoje, išeiti iš Progimnazijos teritorijos galima tik Progimnazijos nustatyta tvarka;

9.6. mokinys iš Progimnazijos išvyksta pasibaigus pamokoms arba kitai ugdomajai veiklai, kurioje jis dalyvauja (išskyrus mokinio tėvų ir Progimnazijos suderintus atvejus). Nepasibaigus pamokoms ar kitai veiklai kurioje dalyvauja mokinys iš Progimnazijos išeina tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) iš anksto informavus klasės vadovą, praleidžiamų pamokų/veiklų mokytojus;

9.7. Progimnazijoje pasijutęs blogai mokinys kreipiasi į klasės vadovą, visuomenės sveikatos priežiūros specialistą, jų nesant – į socialinį pedagogą ar administracijos atstovą. Išėjimas iš

Progimnazijos galimas tik Progimnazijos darbuotojams suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais), šiems pasirūpinus saugiu mokinio grįžimu namo;

9.8. mokinio atostogos planuojamos mokinių atostogų metu. Jei atostogos planuojamos ugdymo proceso metu, Progimnazija gali prieštarauti mokinio atostogoms, jei mokinys iki prašymo pateikimo praleido ir dar neatsiskaitė kontrolinių, kitų atsiskaitomųjų darbų, turi Progimnazijos lankomumo, mokymosi ir (ar) elgesio ar kitų sunkumų, dėl kurių paskirtas mokymosi ar švietimo pagalbos teikimas;

9.9. praleistas pamokas mokinys (tėvai, globėjai) pateisina Progimnazijos mokinių pamokų (ugdymo dienų) lankomumo apskaitos ir progimnazijos nelankymo prevencijos tvarkos apraše nustatyta tvarka.

#### **10. Elgesys pamokų metu:**

10.1. prieš prasidedant pamokai mokinys išjungia mobiliojo telefono garsą, pasideda jį į kuprinę ir nesinaudoja iki pamokos pabaigos, išskyrus mokytojui leidus, kai telefonas naudojamas kaip mokymosi priemonė;

10.2. mokinys ateina pasiruošęs pamokai:

10.2.1. turi visas mokymuisi reikalingas priemones;

10.2.2. pamokoje naudojami tik pamokai skirtais reikmenimis;

10.2.3. yra atlikęs namų užduotis. Jei mokinys neatliko namų darbų užduoties, pagal susitartą dalyko vertinimo tvarką apie tai informuoja mokytoją;

10.2.4. fizinio ugdymo pamokoje dalyvauja su tam skirta sportine apranga ir avalyne;

10.2.5. į persirengimo kambarius mokiniai užėina tik mokytojui leidus (išėjus kitos klasės mokiniams ir išvėdinus patalpą), persirengia iki 1-ojo skambučio, tvarkingai tam skirtose vietose pasikabina ar ant suolo tvarkingai pasideda drabužius, kitus daiktus, ant grindų – avalynę ir laukia mokytojo prie sporto salės;

10.2.6. technologijų pamokose, iš anksto informavus mokytojui, dalyvauja vilkėdamas specializuotą aprangą.

10.3. pamokoje mokinys sėdi (mokosi) mokytojo nurodytoje vietoje, elgiasi drausmingai, kultūringai, savo elgesiu netrukdo dirbti kitiems mokiniams, mokytojui;

10.4. pamokoje nekranto kramtomosios gumos, jei tai nesusiję su organizuojamos pamokos formatu – negeria gėrimų (išskyrus vandenį), nevalgo;

10.5. aktyviai dalyvauja pamokoje, sąžiningai atlieka mokytojo nurodytas užduotis, po pamokos mokinys privalo palikti tvarkingą savo darbo vietą;

10.6. naudodamasis vadovėliais, sąsiuviniais ir kitomis mokymosi priemonėmis juos tausoja, vykdo vieningus mokytojo reikalavimus dėl užrašų tvarkos;

10.7. atsakingai elgiasi virtualioje erdvėje, gerbia savo ir kitų privatumą, teises;

10.8. iš pamokos (tiek jos metu, tiek pasibaigus pamokai) mokinys išėina tik mokytojui leidus;

10.9. dėl netinkamo elgesio pakeitus ugdymosi vietą, atlieka mokytojo paskirtas užduotis savarankiškai, prižiūrint paskirtam Progimnazijos darbuotojui;

10.10. mokinys yra pats atsakingas už savo mokymąsi, todėl už praleistas temas, atsiskaitomuosius darbus atsiskaito:

10.10.1. jei pamokos, atsiskaitomieji darbai praleidžiami be pateisinamų priežasčių, atsiskaito mokytojo nurodytu laiku;

10.10.2. jei pamokos, atsiskaitomieji darbai praleidžiami dėl pateisinamų priežasčių, atsiskaito per 2 savaites, su mokytoju suderintu laiku.

#### **11. Elgesys pertraukų metu, prieš pamokas, po pamokų:**

11.1. Mokinys elgiasi drausmingai, pagarbiai ir mandagiai bendrauja su mokiniais, Progimnazijos darbuotojais, svečiais, saugo savo ir kitų sveikatą, turtą:

11.1.1. paklūsta tvarką ir saugumą užtikrinančių (budinčių) mokytojų reikalavimams, tinkamai reaguoja į jiems padedančių (budinčių) mokinių pastabas;

11.1.2. pasidėjęs kuprinę klasėje, mokinys išeina iš klasės, kol ši vadinama (klasėje be darbuotojo priežiūros mokiniai nepaliekami);

11.1.3. sveikinasi su Progimnazijos darbuotojais, svečiais;

11.1.4. Progimnazijos patalpose nebėgioja, nesistumdo, netriukšmauja, nešiukšlina;

11.1.5. laiptinėse laikosi judėjimo dešine puse taisyklės, nesistumdo ir nebėgioja, nelipa ant turėklų, nečiuožia jų porankiu;

11.1.6. atlikdamas budinčiojo pareigas, budi tik toje vietoje, kurią paskyrė klasės vadovas, laiku ateina į budėjimo vietą, segi kortelę „Budintis mokinys“, laikinai pasišalinti iš posto (esant reikalui) gali gavęs budinčio mokytojo leidimą. Budėjimo poste palaiko švarą, drausmę, saugo Progimnazijos turtą, neužsiima pašaline veikla. Pastebėjęs netinkamą elgesį kreipiasi į arčiausiai budintį mokytoją ar kitą Progimnazijos darbuotoją;

11.1.7. mobiliaisiais telefonais, kitais išmaniaisiais prietaisais naudojasi Progimnazijoje nustatyta tvarka, t. y. tik tam skirtu laiku;

11.1.8. sportinius žaidimus žaidžia:

11.1.8.1. aktyviųjų pertraukų metu – sporto salėje pagal patvirtiną tvarkaraštį, tik prižiūrint Progimnazijos darbuotojui;

11.1.8.2. kitose Progimnazijos patalpose, teritorijoje – tik tam skirtose vietose, pagal nustatytą tvarką, tik kai judriąsias veiklas organizuoja ir prižiūri mokytojas;

11.1.8.3. sportinius žaidimus žaidžia, pratimus atlieka laikydamasis fizinio ugdymo pamokų metu išklaustyto saugaus elgesio instruktažo nurodymų bei atitinkamo žaidimo ar pratimo atlikimo taisyklių.

11.2. tausoja ir pagal paskirtį bei nustatytą tvarką naudoja užimtumui skirtas priemones ir inventorių:

11.2.1. kompiuteriniams žaidimams skirtą įrangą naudoja pagal nustatytą tvarką ir tvarkaraštį (įranga naudojama tik ilgujų pertraukų metu; atsakingu paskirtas mokinys pasirašytinai iš budėtojo paima ir grąžina valdymo įrangą; nedelsiant informuoja budintį mokytoją apie įrangos sutrikimus; nekeičia programinės įrangos, neinstaliuoja savo žaidimų; pastebėjus instaliuotus naujus žaidimus, nedelsiant informuoja budintį mokytoją);

11.2.2. savavališkai neperkelia priemonių ir inventoriaus į kitą vietą, po žaidimo privalo palikti tvarkingą savo žaidimo vietą.

11.3. popamokinių veiklų pradinių klasių mokinys laukia savo klasėje (VDM grupėje), 5–8 kl. mokinys – Progimnazijos pirmojo aukšto koridoriuje, bibliotekoje–skaitykloje;

**11.4. Elgesys Progimnazijos teritorijoje:**

11.4.1. nesistumdo, netriukšmauja, nešiukšlina, nelaipioja per tvoras;

11.4.2. saugo želdinius ir augalus: nelipa į medžius, nešokinėja per gėlynus, neskina gėlių, neprinokusių vaisių, pradinių klasių mokiniams skirtose daržo lysvėse – augančių augalų, daržovių;

11.4.3. pagal paskirtį naudoja lauko klasių inventorių, akmenų kompozicija naudojama tik sėdėjimui ir ramiam poilsiui;

11.4.4. žaidimų metu sportiniam ar kitam inventoriui patekus į kaimyninius sklypus (už Progimnazijos teritorijos), savavališkai nepalieka Progimnazijos teritorijos, informuoja budintį/kartu esantį mokytoją;

11.4.5. žaidžiant sniegu lauke nenaudoja grubių veiksmų kitų atžvilgiu, nesineša sniego iš lauko į patalpas;

11.4.6. atvykus iki Progimnazijos dviračiu, paspirtuku, riedlente, teritorijoje nesinaudoja nurodytomis priemonėmis, nesineša jų į patalpas, palieka tam skirtose vietose (stovuose). Patys mokiniai atsakingi už pasirūpinimą šių priemonių saugumu (prirakinimą ir pan.).

### **11.5. Elgesys Progimnazijos valgykloje:**

11.5.1. mokinys valgykla naudojasi (valgo) Progimnazijos nustatyta tvarka ir laiku;

11.5.2. prieš valgį (ir po tualetu) plauna rankas, valgymui skirtu laiku kantriai laukia savo eilės užsakyti, pasišildyti maistą, valgyti;

11.5.3. mandagiai bendrauja, užsako maistą;

11.5.4. šiltą bei skystą maistą valgo tik valgykloje;

11.5.5. pavalgęs mokinys nuneša savo indus ir stalo įrankius į reikiamą vietą, jų negadina, neišneša iš valgyklos;

11.5.6. nevalgantis mokinys neužima sėdimų vietų;

11.5.7. mokinys, turintis nusiskundimų dėl valgyklos darbuotojų elgesio ar maisto kokybės, gautame patiekale radęs svetimkūnių, nedelsdamas kreipiasi į pradinių klasių mokytoją arba budintį mokytoją.

### **12. Elgesys renginių metu:**

12.1. progimnazijoje vykstančiuose renginiuose, mokinys dalyvauja be lauko drabužių, galvos apdangalų, mokymosi reikmenis (kuprinę) palieka klasėje (klasės vadovo arba lydinčio mokytojo kabinete);

12.2. renginyje mokinys elgiasi drausmingai ir kultūringai, garsiai nereiškia neigiamų emocijų, pastabų, netriukšmauja;

12.3. renginio metu mokinys išjungia mobiliojo telefono garsą ir juo nesinaudoja;

12.4. iš renginio mokinys išeina tik renginiui pasibaigus, esant būtinybei tik mokytojui leidus, pertraukėlės tarp pasirodymų metu.

### **13. Elgesys edukacinių programų metu:**

13.1. laikosi instruktažo dėl saugaus elgesio kelionės ir veiklos metu reikalavimų;

13.2. jei išvykos programoje numatytas sugrįžimas į Progimnaziją, mokymosi reikmenis (kuprinę) palieka klasėje (klasės vadovo arba lydinčio mokytojo kabinete);

13.3. išvykos metu vykdo išvykos vadovo, transporto priemonėje – ir vairuotojo nurodymus;

13.4. edukacinių veiklų metu elgiasi drausmingai ir kultūringai, vykdo edukacijos vadovo nurodymus, garbingai atstovauja Progimnazijai.

### **14. Tarpusavio bendravimas:**

14.1. mokinys su visais Progimnazijos bendruomenės nariais elgiasi pagarbiai, kultūringai, yra tolerantiškas kito asmens individualumui (rasei, tautybei, lyčiai, tikėjimui), jo vertybėms ir poreikiams;

14.2. iškilus problemai, nesutarimams, mokinys sprendžia juos taikiai, jei reikia pagalbos, kreipiasi į budintį mokytoją, klasės vadovą, socialinį pedagogą, psichologą, kitą progimnazijos darbuotoją.

### **15. Progimnazijos turtas, inventorių, aplinka:**

15.1. mokinys yra atsakingas už jam skirtas mokymosi priemones, todėl saugo jas, tinkamai prižiūri jam skirtus vadovėlius, knygas. Gavęs vadovėlius, įsirašo jų gale savo vardą, pavardę, klasę ir mokslo metus, aplenkia. Mokslo metų pabaigoje (arba išvykstant iš Progimnazijos) grąžina vadovėlius juos išdavusiems mokytojams, bibliotekai. Pametęs vadovėlį, knygą, kitą spaudinį ar

sąmoningai, dėl Taisyklių nesilaikymo sugadinęs mokyklos inventorių, mokinys kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) geranoriškai suremontuoja ar nuperka naują tokį pat arba lygiavertį daiktą;

15.2. palaiko švarą ir tvarką klasėje, mokykloje, jos teritorijoje, taupiai naudoja vandenį, elektrą, tualetuose ir kitur esančius higienos reikmenis;

15.3. saugo ir tausoja patalpų sienas, baldus, inventorių, ekspozicijas, taip pat – savo asmeninę bei kitų bendruomenės narių nuosavybę;

15.4. 5–8 kl. mokiniai skirtomis asmeninių daiktų laikymo spintelėmis naudojasi „Progimnazijos asmeninių daiktų laikymo ir naudojimosi spintelėmis taisyklėse“ nustatyta tvarka ir yra atsakingas už tvarką bei švarą spintelės viduje ir už naudojamos spintelės būklę bei priežiūrą. Progimnazijos administracija, socialinis pedagogas, klasių vadovai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę kartu su mokiniu, besinaudojančiu spintele, tikrinti jos turinį, tvarką ir švarą;

15.5. mokiniai batų laikymui atsineša ir 1–4 kl. mokiniai – rūbų spintelėje, 5–8 kl. mokiniai rūbinėje tam skirtoje lentynoje, patiesia batų kilimėlį.

#### **16. Kitos (aukščiau neapertos) bendrabūvio Progimnazijoje taisyklės:**

16.1. mokinys į Progimnaziją nesineša ir nenaudoja jokių draudžiamų (šaunamieji ginklai, dujų balionėliai, peiliai, degtukai, žiebtuvėliai, lakiosios ir degiosios medžiagos, sprogmenys ir kitos pirotechnikos priemonės, cigaretės, elektroninės cigaretės, narkotinės medžiagos, alkoholiniai, energetiniai gėrimai ir kt.) bei su ugdymo proceso organizavimu ir vykdymu (mokymosi veikla) nesiderinančių priemonių;

16.2. nesuderinęs su atsakingu pedagogu į Progimnaziją ir jos teritoriją nekviečia jokių pašalinių asmenų;

16.3. į Progimnaziją, išskyrus su mokytoju suderintus atvejus, nesiveda (ar nesineša) gyvūnų (šunų, kačių ir kt.);

16.4. į Progimnaziją nesineša Mokinių maitinimo tvarkos apraše nurodytų neleistinių maisto produktų, gėrimų;

16.5. Progimnazijoje ir jos teritorijoje arba už jos ribų nesityčioja, neužgaulioja kitų, nenaudoja ir nepropaguoja psichologinio, fizinio smurto, lytinės/rasinės/tautinės/religinės nesantaikos, nerūko ir nevarato alkoholinių, energetinių gėrimų, narkotinių medžiagų, elektroninių cigarečių, nevarato necenzūrinių žodžių ar gestų;

16.6. Progimnazijoje, jos teritorijoje nenaudoja fotografavimo, vaizdo, garso įrašinėjimo įrangos; fotografavimas, vaizdo ir garso įrašinėjimas galimas tik mokymosi tikslais, leidus bei prižiūrint šią veiklą organizuojančiam pedagogui; Be asmens leidimo neskelbia ir neplatina jokios su juo susijusios informacijos;

16.7. mokinys kiekvieną dieną jungiasi prie Progimnazijos elektroninio dienyno, prisijungimui naudoja asmeninį kodą ir slaptažodį;

16.8. mokinys ugdymo procese nedalyvauja sirgdamas (karščiudamas, turėdamas ŪVKTI požymių, sirgdamas pedikulioze, kitomis užkrečiamomis ligomis), į Progimnaziją sugrįžta tik visiškai pasveikęs;

16.9. sužinojęs apie planuojamą, vykstantį ar vykusį neleistinių priemonių turėjimą, vartojimą, platinimą, patyčių ar smurto atvejį, nedelsiant privalo informuoti bet kurį Progimnazijos darbuotoją;

16.10. radęs pamestus, be priežiūros paliktus daiktus perduoda juos budėtojais.

## **IV SKYRIUS MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TVARKA**

17. Tvarka nustato mokinių skatinimo ir drausminimo sistemos būdus, kriterijus, priemones, jų vykdymo laiką ir atsakingus darbuotojus.

### 18. Mokinių skatinimas:

18.1. už pavyzdinę elgesį, drąsius ir taurius poelgius, labai gerą ir gerą mokymąsi, asmeninę mokymosi, elgesio pažangą, labai gerą lankomumą, pasiekimus ir Progimnazijos vardo garsinimą olimpiadose, konkursuose, parodose, projektuose, sporto varžybose bei kituose renginiuose, Progimnazijos veiklai svarbias iniciatyvas, aktyvią socialinę-pilietinę, savanorišką veiklą mokiniai skatinami:

18.1.1. žodine padėka;

18.1.2. padėka, pagyrimu el. dienyne mokiniui, tėvams (globėjams, rūpintojams);

18.1.3. veiklos pristatymas bendruomenei ir padėkojimas mokiniui (el. svetainėje, facebook paskyroje);

18.1.4. Progimnazijos Padėkos, Garbės raštais, prizais;

18.1.5. išvykomis, ekskursijomis ir kt.

18.2. Mokinį skatinti gali:

18.2.1. dalyko, neformaliojo švietimo mokytojas;

18.2.2. klasės vadovas;

18.2.3. socialinis pedagogas ir kiti švietimo pagalbos teikimo specialistai;

18.2.4. Progimnazijos savivaldos institucijos;

18.2.5. Progimnazijos vadovybė;

18.2.6. veiklas organizuojančios kitos institucijos.

18.3. rekomenduojami mokinių skatinimo algoritmai:

Nr.	Kriterijus	Priemonė	Laikas	Atsakingi
1.	Pavyzdingas elgesys, drąsūs ir taurūs poelgiai, pagalba Progimnazijos darbuotojui, mokiniui, asmeninė mokymosi, elgesio pažanga, pasiekimai Progimnazijos organizuojamose veiklose, Progimnazijoje įgyvendintos prasmingos iniciatyvos, Progimnazijos atstovavimas įvairiuose renginiuose.	Žodinė padėka, padėka, pagyrimas el. dienyne skiltyje („Pagyrimai/Pastabos“) mokiniui, tėvams (globėjams, rūpintojams), veiklos pristatymas bendruomenei ir padėkojimas mokiniui (el. svetainėje, facebook paskyroje).	Po kriterijus atitinkančio fakto konstatavimo.	Dalyko, neformaliojo švietimo mokytojai, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai.
2.	Pasiekimai Progimnazijos organizuojamuose renginiuose.	Veiklos pristatymas bendruomenei ir padėkojimas mokiniui (el. svetainėje, facebook paskyroje), kitos organizatorių numatytos priemonės.	Po renginio.	Renginio organizatoriai.
3.	Labai geri bei puikūs apibendrinamieji (trimestro) ugdymosi pasiekimai, asmeninė	Padėka, pagyrimas el. dienyne skiltyje („Pagyrimai/Pastabos“)	Po kiekvieno trimestro.	Klasės vadovas, dalyko

	mokymosi, elgesio pažanga, labai geras lankomumas.	mokiniui, tėvams (globėjams, rūpintojams)/ rašytinė Padėka ant Progimnazijos blanko/ esant galimybei paskatinimas edukacine išvyka Progimnazijos lėšomis.		mokytojas, pagalbos specialistas/ direktoriaus pavaduotojai ugdymui.
4.	Mokslo metų rezultatai: pavyzdingas elgesys, drąsūs ir taurūs poelgiai, pagalba mokytojui, mokiniui, asmeninė mokymosi, elgesio pažanga, Progimnazijoje įgyvendintos prasmingos iniciatyvos ir Progimnazijos vardo garsinimas (aukšti pasiekimai) olimpiadose, konkursuose, parodose, projektuose, sporto varžybose bei kituose renginiuose, Progimnazijos veiklai svarbias iniciatyvas, aktyvi socialinė-pilietinė, savanoriška veikla.	Rašytinė Padėka ant Progimnazijos blanko, edukacinė išvyka Progimnazijos lėšomis, pasiekimų pristatymas bendruomenei ir padėkojimas mokiniui (el. svetainėje, facebook paskyroje).	Mokslo metų pabaigoje per „Paskutinio skambučio“, baigiamųjų klasių išleistuvių renginius.	Direktorius, mokytojų tarybos, klasių vadovų teikimu.

### 19. Mokinių drausminimas:

19.1. mokiniui, kuris nesilaiko Taisyklių, mokymosi sutartyje, kituose teisės aktuose nustatytų taisyklių, vengia atlikti savo pareigas ar pažeidžia kitų asmenų teises ir laisves, atsakingi asmenys privalo taikyti drausminimo priemones. Drausminant vadovaujama principu, kad pareigų nesilaikymas neapriboja mokinio teisių, tačiau sukuria kitas pareigas (pateikti rašytinį paaiškinimą, atsiprašyti dėl netinkamo elgesio, dalyvauti mediacijos procese, raštiškai įsipareigoti, sudaryti dvišalį ar daugiašalį susitarimą, mokytis paskirtoje ir/ar pakeistoje vietoje, lankyti paskirtas mokytojo, specialisto konsultacijas, elgesio refleksijos užsiėmimus, pildyti lankomumo ir elgesio pamokose refleksijos sąsiuvinį, lankyti vaikų dienos centrą, dalyvauti sporto, menų ar kitoje terapijoje, konkrečiose neformaliojo vaikų švietimo, elgesio keitimo, socialinio ugdymo, prevencijos programose, kreiptis į atitinkamą medicinos įstaigą, atlikti Progimnazijos bendruomenei naudingą veiklą ir kitos suinteresuotų šalių suderintos priemonės/pareigos, kuriomis siekiama teigiamai veikti mokinio elgesį);

19.2. mokinių drausminimo priemonės:

19.2.1. Taisyklių pažeidimą (netinkamą mokinio veiklą) pastebėjęs/užfiksavęs mokytojas, žodžiu įspėja mokinį (nutraukia netinkamą veiklą) bei, atsižvelgdamas į Taisyklių pažeidimo (netinkamos mokinio veiklos) pobūdį, atlieka jo kompetencijai priskirtus veiksmus:

19.2.1.1. žodinė pastaba, individualus pokalbis;

19.2.1.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) (el. dienyno skiltyje „Pagyrimai/Pastabos“) ir klasės vadovo informavimas per el. dienyną;



19.2.1.3. socialinio pedagogo informavimas;

19.2.1.4. Tarnybinio pranešimo (2 priedas) ir mokinio paaiškinimo (3 priedas) pateikimas;

19.2.1.5. informuoja klasės vadovą (jo nesant – socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui) apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias ir/ar smurtą, pateikia užpildytą pranešimo apie patyčias formą (Smurto bei patyčių prevencijos bei intervencijos vykdymo tvarkos aprašo priedas Nr. 3), kitą surinktą informaciją.

19.2.2. Progimnazijos darbuotojas (ne pedagogas) apie Taisyklių pažeidimą (netinkamą mokinio veiklą) nedelsdamas informuoja budintį mokytoją ar kitą pedagogą, kuris nedelsdamas atlieka 19.2.1. p. nurodytus veiksmus;

19.2.3. mokiniui piktybiškai nepaklūstant progimnazijos darbuotojo, mokytojo nurodymams nutraukti netinkamą veiklą, taip pat kartojantis Taisyklių pažeidimams, kitam netinkamam elgesiui mokytojas privalo Taisyklių pažeidimą(us) (netinkamą mokinio veiklą) fiksuoti Tarnybiniame pranešime (2 priedas), kuris tą pačią dieną pateikiamas socialiniam pedagogui (jo nesant – direktoriaus pavaduotojui ugdymui), taip pat informuoti klasės vadovą;

19.2.4. Socialinis pedagogas (jo nesant – direktoriaus pavaduotojas ugdymui) atsižvelgdamas į Taisyklių pažeidimo (netinkamos mokinio veiklos) pobūdį, renka adekvačias poveikio priemones, informuoja ir esant poreikiui problemos sprendimui pasitelkia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), psichologą ir Vaiko gerovės komisiją;

19.2.5. klasės vadovas kiekvieną mėnesį el. dienyne peržiūri mokytojų pastabas apie Taisyklių pažeidimus pamokose, kitose veiklose, jas išanalizuoja:

19.2.5.1. iki 3 įrašytų pastabų per mėnesį – problemą aptaria su mokiniu ir/ar jo tėvais (globėjais, rūpintojais);

19.2.5.2. 3 ir daugiau įrašytų pastabų per mėnesį – informuoja socialinį pedagogą (esant poreikiui kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją).

19.2.6. Taisyklių pažeidimams tęsiantis/kartojantis organizuojamas pokalbis su tėvais (globėjais, rūpintojais), dalyvaujant klasės vadovui, socialiniam pedagogui, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokiniui, esant poreikiui mokytojams. Socialinis pedagogas bendradarbiaudamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), rengia ir įgyvendina individualų pagalbos mokiniui planą;

19.2.7. Nepasiekus elgesio koregavimo tikslų, Taisyklių pažeidimams tęsiantis/kartojantis, organizuojamas VGK posėdis, kuriame dalyvauja klasės vadovas, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys, esant poreikiui mokytojai. Socialinis pedagogas bendradarbiaudamas su visomis suinteresuotomis šalimis koreguoja individualų pagalbos mokiniui planą, koordinuoja jo įgyvendinimą;

19.2.8. dėl toliau pasikartojančių Taisyklių pažeidimų (netinkamo elgesio) pakartotinai organizuojamas VGK posėdis, kurio metu inicijuojamas mokymosi sutarties papildymas (pakeitimas) arba priimamas sprendimas kreiptis į savivaldybės VGK, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamos pagalbos skyrimo. Mokymosi sutarties papildymą (pakeitimą) Vaiko gerovės komisijos teikimu inicijuoja Progimnazijos direktorius;

19.2.9. vadovaujantis LR Švietimo įstatymo 29 str. 10 punkto nuostatomis, Progimnazijai negalint užtikrinti mokiniui psichologinės, specialiosios pedagoginės, specialiosios ar socialinės pedagoginės pagalbos, suderinus su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogine psichologine, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, siūlo jam mokytis kitoje mokykloje arba dėl objektyvių priežasčių nepavykstant pasiekti elgesio korekcijos tikslų, LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nustatytais pagrindais ir tvarka kreipiasi dėl jo perkėlimo į kitą mokyklą arba kitų minimalios priežiūros priemonių skyrimo;

19.2.10. kraštiniais mokinio netinkamo elgesio atvejais ir/ar iškilus grėsmei bendruomenės narių fiziniam ar psichologiniam saugumui, vadovaujamosi Progimnazijos Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos nuostatomis;

19.2.11. mokiniui dėl Taisyklių nesilaikymo sugadinus Progimnazijos inventorių, kviečiami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir sutariama, kaip bus kompensuojami nuostoliai. Nuostolio dydį nustato direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, pagal surašytą aktą tėvai (globėjai, rūpintojai) sutartu būdu atlygina žalą;

19.2.12. kilus įtarimui, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, jo prašoma parodyti asmeninius daiktus dalyvaujant dviem progimnazijos darbuotojams (vienas iš jų turi būti Progimnazijos vadovas ar jo įgaliotas budintis Progimnazijos vadovas). Mokinui nesutikus, kviečiami tėvai (globėjai, rūpintojai) ir policijos (bendruomenės) pareigūnas;

19.2.13. mokiniui pažeidus Progimnazijoje nustatytą naudojimosi mobiliaisiais telefonais, kitais išmaniaisiais prietaisais tvarką, mokytojas po įspėjimo turi paimti mokinio prietaisą ir kartu su rašytiniu situacijos paaiškinimu perduoti direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Apie paimtą prietaisą informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jis grąžinamas tik tėvams (globėjams, rūpintojams).

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Šiose Taisyklėse nenurodyti reikalavimai, kurių privalu laikytis ir su kuriais mokiniai supažindinami konkrečiose veiklose, yra pateikti atskiruose aprašuose, tvarkose ar kituose dokumentuose.

21. Su Taisyklėmis mokinius po jų patvirtinimo bei kiekvienų mokslo metų pradžioje pasirašytinai supažindina klasės vadovas, taip pat informuojami tėvai/globėjai.

22. Taisyklės gali būti keičiamos, papildomos, keičiantis įstatymams, keičiant Progimnazijos darbo organizavimą.

23. Taisyklės skelbiamos viešai progimnazijos interneto tinklalapyje, taisyklių 1 priedas (santrauka) – pagrindinėje skelbimų lentoje bei kiekvienoje klasėje.

---

**ELGESIO TAISYKLĖS**

(santrauka)

1. Stropiai mokykis, lankyk pamokas ir nevėluok į jas.
2. Į mokyklą ateik švarus, tvarkingai, neprovokuojamai apsirengęs, sportinę aprangą dėvėk tik fizinio ugdymo pamokose.
3. Pamokoje turėk visas reikalingas priemones ir naudokis tik mokymuisi skirtomis priemonėmis.
4. Būk mandagus, draugiškas, tolerantiškas, atsakingai ir pagarbiai elkis su visais mokiniais, mokytojais, kitais Progimnazijos darbuotojais ir svečiais.
5. Mobilųjį telefoną ir kitus išmaniuosius įrenginius naudok laikydamasis Progimnazijoje nustatytos tvarkos.
6. Saugok savo bei kitų sveikatą ir daiktus, be leidimo neliesk svetimos nuosavybės.
7. Saugok ir atsakingai naudokis Progimnazijos turtu ir žaliaisiais plotais.
8. Atsakingai atlik budėtojo pareigas Progimnazijoje, klasėje.
9. Valgykloje kantriai lauk savo eilės, valgyk kultūringai, o pavalgęs nusinešk indus.
10. Informuok bet kurį Progimnazijos darbuotoją, jei žinai apie planuojamą, vykstantį ar vykusį neleistinų priemonių turėjimą, vartojimą, platinimą, patyčių ar smurto atvejį.

Auksinė etikos taisyklė: Nedaryk kitam to, ko nenorėtum, kad kitas darytų tau.



